

## 求 人 内 容

### 勤務先名称・場所

宇都宮市小幡2丁目1番11号

宇都宮地方検察庁

※ 採用後、栃木県内において異動の可能性あり。

### 最寄りの駅・バス停

鉄道：東武宇都宮駅又はJR宇都宮駅

バス：「裁判所前」バス停より徒歩2分

### 採用人数

1 名

### 雇用期間

令和6年10月下旬頃から令和7年4月30日まで（予定）

### 職 種

一般行政事務

### 仕事の内容

一般の行政事務（パソコンによる文書作成・入力等）

### 雇用形態

育児休業取得職員に替わる任期付職員

### 応募資格

高校卒業以上で、パソコン操作（Excel、Word、一太郎等）ができる方  
ただし、以下に該当する方は応募できません。

- (1) 日本国籍を有しない方
- (2) 国家公務員法第38条の規定に該当する方

### 年齢・必要な免許

不 問

### 就業時間

午前8時30分から午後5時15分まで

（休憩時間：60分、時間外勤務：月平均10時間）

## 休 日

土曜日、日曜日、祝日（週休2日制）

## 賃金形態

月給制（賃金末日締切、賃金支払当月16日）

## 毎月の賃金

基本給 171,826円～（月平均労働日数：21日）

※ これまでの学歴、職歴経験を勘案の上、基本給を決定します。

## 賞 与

勤務期間・勤務実績に応じて年2回

## 通勤手当

実費相当額支給（上限あり：毎月55,000円）

## 選考方法

第一次選考：書類選考（令和6年10月7日頃）

不合格者に対しては、書面にて通知します。

第二次選考：面接試験及び作文試験（令和6年10月11日頃）

## 応 募 先

宇都宮市小幡2丁目1番11号

宇都宮地方検察庁 事務局総務課人事係

電話（028）621-2525

※ 応募希望者は、事前に当庁人事係まで連絡の上、令和6年10月7日（月）までに履歴書をご提出ください（同日必着）。

その後、書類選考を行い、面接日程の詳細を担当者から連絡いたします。